

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім
беру бойынша дуальды оқыту туралы
келісім

Қостанай қаласы

«30» сәуір 2025 жыл

ҚМҚК «Қостанай автомобиль көлігі колледжі» Қостанай облысы білім басқармасының атынан, бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталады, директоры Павленко Дмитрий Ивановичтің қол қоюымен, жарғы негізінде әрекет ететін, бір тараптан, және «Соколов-Сарбай кен байыту өндірістік бірлестігі» акционерлік қоғамы, бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталады, таланттарды дамыту менеджері Шестаков Михаил Андреевичтің POA-SSG/0088/24/1 № сенімхаты негізінде әрекет ететін, екінші тараптан, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес төмендегідей келісім жасасты:

1. Келісімнің мәні

1. Білім беру ұйымы 2025 жылы түскен студенттерді келесі мамандықтар бойынша оқытуды жүзеге асырады:
Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) – Электрогазсварщик – 10 адам;
Қара металдар металлургиясы – техник-металлург – 10 адам;
Автомобиль көлігін техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану – автомобильдерді жөндеу слесары – 10 адам;
Автомобиль көлігін техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану – техник-механик – 5 адам.
2. Кәсіпорын (ұйым) білім беру ұйымымен бірлесіп, мақсатты даярлыққа үміткерлер арасынан талапкерлерді таңдау жұмыстарын жүргізеді.
3. Кәсіпорын (ұйым) көрсетілген мамандықтар бойынша 35 студентке кәсіби тәжірибе базасын қамтамасыз етеді, бұл оқу бағдарламасының профиліне сәйкес кейінгі жұмыспен қамтуды ескере отырып жүзеге асырылады.
4. Таңдау нәтижелері бойынша кәсіпорын (ұйым), білім беру ұйымы және студент арасында дуальды даярлық туралы ұшжақты келісім жасалады.

2. Білім беру ұйымының құқықтары мен міндеттері

Білім беру ұйымы мына құқықтарға ие:

1. Студенттерден осы келісімнің, білім беру ұйымының жарғысының, ішкі тәртіп ережелерінің және білім беру ұйымының қызметін реттейтін актілерінің талаптарын орындауды талап етуге;
2. Білім беру ұйымы мынадай міндеттерді орындауға міндетті:
 1. Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша), Қара металдар металлургиясы, Құю өндірісі, Автомобиль көлігін техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану мамандықтары бойынша студенттерді кәсіби тәжірибеден өтуге бағыттау, және кәсіпорында бос орындар болған жағдайда жұмыспен қамту мүмкіндігімен оқу процесінің кестесіне сәйкес;
 2. Студенттерді осы келісімде көрсетілген міндеттерімен және жауапкершіліктерімен таныстыру;
 3. Кәсіпорын (ұйым)мен кәсіби тәжірибе бағдарламасын және тәжірибе өту кестесін әзірлеу және келісу;
 4. Кәсіби тәжірибенің басталуына екі апта қалғанда кәсіпорынға (ұйымға) кәсіби тәжірибе бағдарламасы мен кестесін, студенттер санын көрсете отырып, келісу үшін ұсыну;

Договор
о дуальном обучении кадров
с техническим и профессиональным, послесредним
образованием

г.Костанай

«30» апреля 2025 года

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» Управления образования акимата Костанайской области, именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице директора Павленко Дмитрия Ивановича, действующего на основании устава с одной стороны, и Акционерное общество «Соколовско-Сарбайское горно-обогатительное производственное объединение», именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице менеджера по развитию талантов Шестакова Михаила Андреевича, действующего на основании доверенности POA-SSG/0088/24/1 от 18.11.2024г, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2025 году, по специальностям: Сварочное дело (по видам) – Электрогазосварщик – 10 человек; Металлургия черных металлов – техник-металлург – 10 человек; Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта - слесарь по ремонту автомобилей – 10 человек;
Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта – техник - механик – 5 человек;
2. Предприятие (организация) совместно с организацией образования осуществляют отбор претендентов из числа абитуриентов, желающих обучаться по целевой подготовке кадров;
3. Предприятие (организация) обеспечивает 35 студентов, по перечисленным специальностям, согласно указанного количества базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с последующим их трудоустройством;
4. По результатам отбора между предприятием (организацией), организацией образования и студентом заключается трехсторонний договор о дуальной подготовке кадров.

2. Права и обязанности организации образования

1. Организация образования имеет право:

1. требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельностью.
2. Организация образования обязуется:
 1. направлять на предприятие обучающихся по специальностям Сварочное дело (по видам), Металлургия черных металлов, Литейное производство, Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта для прохождения профессиональной практики с возможностью последующего трудоустройства при имеющихся на предприятии вакансиях в соответствии с графиком учебного процесса;
 2. ознакомить обучающихся с обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
 3. разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
 4. за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (в организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5. Білім беру ұйымының тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерін тәжірибе жетекшісі ретінде тағайындау;
6. Кәсіпорында тәжірибе өту үшін оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерін жіберу;
7. Студенттердің еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті ережелерді сақтауды қамтамасыз ету;
8. Студенттердің кәсіби тәжірибесін білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің кестесіне сәйкес ұйымдастыру және бақылауды жүзеге асыру;
9. Кәсіби тәжірибе ұйымдастыру және жүргізу бойынша кәсіпорын қызметкерлеріне әдістемелік көмек көрсету;
10. Қажет болған жағдайда студенттердің оқу жетістіктері туралы мәліметтерді кәсіпорынға ұсыну;
11. Кәсіби тәжірибе барысында студенттердің қатысуымен орын алған еңбек жарақаттарын зерттеуге қатысу;
12. Білім беру ұйымын тарату немесе білім беру қызметін тоқтату жағдайында кәсіпорынға хабарлап, студенттерді басқа білім беру ұйымында оқуды жалғастыру үшін шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары мен міндеттері

1. Кәсіпорын (ұйым) мына құқықтарға ие:

1. Өндіріс процесінің жаңа технологиялары мен өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіби тәжірибе бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
 2. Кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
 3. Студенттердің қорытынды аттестациясына қатысуға;
 4. Студенттердің ағымдағы үлгеріміне қатысты ақпарат сұрауға;
 5. Білім беру ұйымынан студенттерді жұмыс берушінің күткен нәтижелеріне сәйкес сапалы оқыту талап етуге;
 6. Білім беру ұйымының тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерін кәсіпорында стажировкадан өту үшін жіберуге, бекітілген кесте бойынша.
- #### 2. Кәсіпорын (ұйым) мынадай міндеттерді орындауға міндетті:
1. Студенттерге жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайларын қамтамасыз етуге (міндетті техникалық қауіпсіздік және еңбек қорғау бойынша нұсқаулар жүргізу) және қажет болған жағдайда студенттерді еңбек қауіпсіздігі әдістеріне оқытуға;
 2. Бітіргеннен кейін студенттерді мамандығы бойынша жұмысқа орналастыруды қамтамасыз етуге;
 3. Білім беру ұйымымен келісім бойынша оқу процесінің кестесіне сәйкес кәсіби тәжірибе жүргізу үшін жұмыс орындарын ұсынуға;
 4. Осы келісім шарттарына сәйкес студенттерді кәсіби тәжірибеге қабылдауға;
 5. Студенттерді тәжірибе бағдарламасына кірмейтін және олардың мамандығына қатысы жоқ лауазымдарға жұмысқа пайдалануға жол бермеуге, тек өндірістік қажеттілік жағдайында және тәлімгердің бақылауымен немесе қатысуымен;
 6. Кәсіпорынның бөлімшелерінде студенттердің кәсіби тәжірибесін басқару үшін білікті тәлімгерлерді қамтамасыз етуге;
 7. Білім беру ұйымына студенттердің еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін бұзу, өндірістік оқыту немесе кәсіби тәжірибе бағдарламасы бойынша үлгерімнің төмендігі, денсаулық жағдайының физикалық және психологиялық тұрғыдан сәйкессіздігі туралы хабарлауға;

5. назначать приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;
6. направлять на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования согласно утвержденного графика;
7. обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
8. организовывать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающихся в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;
9. оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
10. при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях, обучающихся;
11. принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающихся в период прохождения практики;
12. в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

1. Предприятие (организация) имеет право:

1. участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
 2. предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
 3. принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
 4. запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
 5. требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.
 6. принимать на стажировку на базе предприятия преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования согласно утвержденного графика;
- #### 2. Предприятие (организация) обязуется:
1. обеспечить обучающимся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;
 2. Обеспечить трудоустройство выпускников по окончании полного курса обучения в соответствии с полученной специальностью;
 3. по согласованию предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;
 4. принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;
 5. не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся, в случае производственной необходимости исключительно в присутствии или под контролем наставника.
 6. обеспечить предоставление квалифицированных наставников для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях предприятия (организации);
 7. сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неукладности по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;

8. Студенттерге кәсіби тәжірибе бағдарламасын орындауға қажетті жағдайларды жасап, оларды зертханалар, кабинеттер, шеберханалар, кітапханалар, сызбалар, техникалық және басқа да құжаттармен қамтамасыз етуге, бұл студенттердің кәсіби тәжірибені табысты игеруіне және жеке тапсырмаларды орындауына мүмкіндік беру;

9. Кәсіби тәжірибе аяқталғаннан кейін студенттердің жұмысын сипаттайтын мінездеме беруге және өндірістік оқыту күнделігіне кәсіби тәжірибені аяқтағаны бойынша бағаларды қоюға.

4. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы келісімде белгіленген міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауап береді.

5. Дауларды шешу тәртібі

1. Осы келісімді орындау барысында туындаған келіспеушіліктер мен даулар тараптармен өзара қабылданған шешімдер жасау мақсатында тікелей шешіледі.

2. Тараптар келіссөздер нәтижесінде шешілмеген мәселелерді Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешеді.

6. Келісімнің қолданылу мерзімі, шарттарын өзгерту тәртібі және оны бұзу

1. Осы келісім тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін қолданылады.

2. Осы келісімнің шарттары тараптардың өзара жазбаша келісімімен өзгертілуі немесе толықтырылуы мүмкін.

3. Осы келісім екі дана етіп жасалады, әр тарапта бір данадан болады, және олар бірдей заңды күшке ие.

7. Тараптардың заңды мекенжайлары мен реквизиттері:

Кәсіпорын (ұйым):

«Соколов-Сарыбай кен-
байыту өндірістік бірлестігі»
акционерлік қоғамы
Рудный қаласы, Қостанай
облысы, Ленин көшесі, 26
БИН 920 240 000 127
ИИК: KZ7994802KZT22030000
Филиал №7 АО «Евразийский
банк»

БИК: EURIKZKA
тел: 8 (71431) 3-16-52
e-mail: main.ssgpo@erg.kz

Білім беру ұйымы:

КГКП «Қостанай автомобиль
көлігі колледжі» Қостанай
облысы білім басқармасы
Қостанай қ., Назарбаев даңғылы,
156

БИН 990240002364
ИИК KZ6194807KZT22031805
АО «Евразийский банк»

БИК EURIKZKA
тел./факс: 8(7142) 57-97-70
e-mail: mail@kkat.edu.kz

М.А. Шестаков

Д.И. Павленко

8. создать необходимые условия для выполнения обучающимися программ профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9. по окончании профессиональной практики выдать характеристики о работе обучающихся и выставить оценки качества прохождения профессиональной практики в заполненном студентом дневнике об окончании производственного обучения.

4. Ответственность сторон

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Предприятие (организация):

АО «Соколовско-Сарбайское
горно-обогатительное
производственное объединение»
111500, г. Рудный, ул. Ленина, 26
БИН 920 240 000 127

БИК: KZ7994802KZT22030000

АО «Евразийский банк»

БИК EURIKZKA

тел: 8 (71431) 3-16-52

e-mail: main.ssgpo@erg.kz

Организация образования:

КГКП «Қостанайский
колледж автомобильного
транспорта» Управления
образования акимата
Қостанайской области
г. Қостанай, пр. Назарбаева, 156
БИН 990240002364

ИИК KZ6194807KZT22031805

АО «Евразийский банк»

БИК EURIKZKA

тел./факс: 8(7142) 57-97-70

e-mail: mail@kkat.edu.kz

М.А. Шестаков

Д.И. Павленко